

KẾ HOẠCH

Theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành năm 2026 trên địa bàn xã Đắk Long

Căn cứ Nghị định số 80/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ về tổ chức thi hành văn bản quy phạm pháp luật; Quyết định số 46/QĐ-TTg ngày 08/01/2026 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành năm 2026;

Thực hiện Kế hoạch số 23/KH-UBND ngày 21/01/2026 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành năm 2026 trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.

Ủy ban nhân dân xã xây dựng Kế hoạch theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành năm 2026 trên địa bàn xã Đắk Long, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thực hiện Nghị quyết số 66-NQ/TW ngày 30/4/2025 của Bộ Chính trị về đổi mới công tác xây dựng và thi hành pháp luật đáp ứng yêu cầu phát triển đất nước trong kỷ nguyên mới.

- Tổ chức triển khai thực hiện đồng bộ, toàn diện và có hiệu quả công tác tổ chức thi hành văn bản quy phạm pháp luật theo quy định tại Nghị định số 80/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ (sau đây gọi chung là Nghị định số 80/2025/NĐ-CP).

- Xem xét, đánh giá khách quan thực trạng tổ chức thi hành văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành trên địa bàn xã để kịp thời phát hiện những tồn tại, vướng mắc, bất cập và đề xuất, kiến nghị các giải pháp nhằm nâng cao hiệu quả tổ chức thi hành văn bản quy phạm pháp luật và hoàn thiện hệ thống pháp luật.

2. Yêu cầu

- Đảm bảo thực hiện đầy đủ các nguyên tắc, phạm vi trách nhiệm, nội dung và hình thức theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật được quy định tại Nghị định số 80/2025/NĐ-CP.

- Xác định cụ thể nội dung công việc, thời hạn hoàn thành và trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã trong việc triển khai thực hiện công việc được giao.

- Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị; huy động sự tham gia của các tổ chức chính trị - xã hội, các tổ chức, cá nhân trong công tác tổ chức thi hành văn bản quy phạm pháp luật theo quy định tại Nghị định số 80/2025/NĐ-CP.

- Việc triển khai thực hiện kế hoạch đảm bảo đúng tiến độ, hiệu quả, tiết kiệm, tránh lãng phí.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Lĩnh vực, phạm vi, đối tượng theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật

a) Theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực an toàn thực phẩm

- Phạm vi theo dõi: Việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật về quản lý thực phẩm chức năng; kiểm nghiệm thực phẩm; quản lý cơ sở không thuộc diện cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm.

- Thời gian lấy số liệu theo dõi: Giai đoạn 2025 - 2026.

- Cơ quan chủ trì thực hiện: Phòng Văn hóa - Xã hội.

- Cơ quan, đơn vị phối hợp: Các phòng có liên quan.

b) Theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực công tác chính sách đối với Quân đội, hậu phương quân đội.

- Phạm vi theo dõi: Việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực công tác chính sách đối với đối tượng tham gia kháng chiến, chiến tranh bảo vệ Tổ quốc và làm nhiệm vụ quốc tế.

- Thời gian lấy số liệu theo dõi: Giai đoạn 2025 - 2026.

- Cơ quan chủ trì thực hiện: Phòng Văn hóa - Xã hội, Ban Chỉ huy Quân sự xã.

- Cơ quan, đơn vị phối hợp: Văn phòng HĐND - UBND xã.

2. Các hoạt động theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật

a) Ban hành Kế hoạch theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật

- Nội dung hoạt động: Trong phạm vi quản lý nhà nước được giao, UBND xã ban hành kế hoạch theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật tại cơ quan.

- Sản phẩm đầu ra: Kế hoạch theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các cơ quan, đơn vị.

- Thời gian thực hiện: Trước ngày 28/02/2026.

b) Rà soát, xây dựng danh mục các văn bản quy phạm pháp luật phục vụ theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành và hướng dẫn, đôn đốc thực hiện.

- Nội dung hoạt động:

+ Nghiên cứu, rà soát, tổng hợp để xây dựng hệ thống văn bản quy phạm pháp luật về: (1) Quản lý thực phẩm chức năng; kiểm nghiệm thực phẩm; quản lý cơ sở không thuộc diện cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm; (2) Công tác chính sách đối với Quân đội, hậu phương quân đội.

+ UBND xã thực hiện công tác theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật về các lĩnh vực thuộc phạm vi theo dõi trọng tâm, liên ngành.

- Sản phẩm đầu ra: Danh mục các văn bản quy phạm pháp luật trong các lĩnh vực trọng tâm, liên ngành cần theo dõi.

- Cơ quan thực hiện: Văn phòng HĐND - UBND xã.

- Thời gian thực hiện: Sau khi Sở Tư pháp gửi Danh mục các văn bản quy phạm pháp luật trong các lĩnh vực trọng tâm, liên ngành.

c) Tổ chức thu thập, xử lý thông tin

- Nội dung hoạt động

+ Tiếp nhận, thu thập thông tin từ báo cáo của cơ quan, tổ chức; thông tin được đăng tải trên các phương tiện thông tin đại chúng; phản ánh, kiến nghị của các cơ quan, tổ chức, cá nhân; kết quả hoạt động điều tra, khảo sát việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật thông qua phiếu khảo sát, tọa đàm, phỏng vấn trực tiếp và các hình thức phù hợp khác; thông tin từ hoạt động thanh tra, kiểm tra việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật và các nguồn thông tin khác theo quy định của pháp luật.

+ Xử lý theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cơ quan, người có thẩm quyền xử lý theo quy định tại Điều 13 Nghị định số 80/2025/NĐ-CP.

- Sản phẩm đầu ra: Văn bản xử lý hoặc văn bản kiến nghị xử lý thông tin về thi hành văn bản quy phạm pháp luật.

- Cơ quan thực hiện: Văn phòng HĐND - UBND xã.

- Thời gian thực hiện: Cả năm 2026.

d) Báo cáo về tổ chức thi hành pháp luật

- Cơ quan thực hiện: Văn phòng HĐND - UBND xã.

- Cơ quan phối hợp: Các phòng có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Theo chế độ báo cáo thống kê định kỳ hoặc theo thời hạn do Sở Tư pháp yêu cầu (nếu có).

- Sản phẩm đầu ra: Báo cáo về tổ chức thi hành pháp luật.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm của UBND xã

- Chủ trì, chỉ đạo các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức thực hiện có hiệu quả nội dung Kế hoạch này; theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, kịp thời báo cáo UBND xã theo dõi và chỉ đạo giải quyết những vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện.

- Bố trí công chức chuyên môn thực hiện nhiệm vụ, kinh phí và các điều kiện bảo đảm cho hoạt động tổ chức thi hành pháp luật hiệu quả, đúng pháp luật. Phối hợp chặt chẽ với Sở Tư pháp trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này.

- Tổng hợp kết quả tổ chức thi hành pháp luật về lĩnh vực trọng tâm, liên ngành trong Báo cáo về tổ chức thi hành pháp luật năm 2026 của cơ quan, địa phương mình theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 80/2025/NĐ-CP và gửi về Sở Tư pháp **trước ngày 15 tháng 12 năm 2026** (hoặc theo đề nghị của Sở Tư pháp).

2. Kinh phí thực hiện:

Kinh phí cho tổ chức thi hành pháp luật do ngân sách nhà nước bảo đảm theo phân cấp ngân sách hiện hành và nguồn hỗ trợ từ các dự án, tổ chức theo quy định của pháp luật.

Trên đây là Kế hoạch theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành năm 2026 trên địa bàn xã Đắk Long./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã (c/đ);
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã (t/h);
- Ban Chỉ huy Quân sự xã (t/h);
- Văn phòng HĐND-UBND (t/h);
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Hoàng Thị Thủy