

THÔNG BÁO

Thành lập các Đoàn tổ chức thăm, tặng quà cho đối tượng Người có công với cách mạng nhân dịp Tết nguyên đán Bính Ngọ năm 2026

Căn cứ Quyết định số 1139/QĐ-SNV ngày 30/01/2026 của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi về việc phê duyệt số tiền, số lượng người có công và gia đình liệt sĩ nhận quà tặng của Chủ tịch nước nhân dịp Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026;

Căn cứ Quyết định số 33/QĐ-UBND ngày 16/01/2026 của UBND xã Đắk Long về phê duyệt danh sách Người có công với cách mạng và gia đình liệt sĩ nhận quà bằng hiện vật theo Điểm c, Khoản 2, Điều 3, Nghị quyết số 31/2025/NQ-HĐND ngày 10/12/2025 của HĐND tỉnh Quảng Ngãi nhân dịp Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 trên địa bàn xã Đắk Long; Quyết định số 40/QĐ-UBND ngày 19/01/2026 của UBND xã Đắk Long về phê duyệt danh sách Người có công với cách mạng và gia đình liệt sĩ nhận quà của Chủ tịch nước và của tỉnh nhân dịp Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 trên địa bàn xã Đắk Long;

Căn cứ Thông báo số 132-TB/ĐU ngày 03 tháng 02 năm 2026 của Thường trực Đảng ủy xã Đắk Long về việc tổ chức thăm, tặng quà cho đối tượng người có công với cách mạng nhân dịp Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026;

Ủy ban nhân dân xã Đắk Long thông báo thành lập các Đoàn tổ chức thăm, tặng quà cho đối tượng Người có công với cách mạng nhân dịp Tết nguyên đán Bính Ngọ năm 2026, cụ thể như sau:

1. Thành lập 04 Đoàn để tổ chức thăm, tặng quà cho đối tượng Người có công với cách mạng nhân dịp Tết nguyên đán Bính Ngọ năm 2026

(Chi tiết Đoàn và địa điểm thăm tặng quà tại Phụ lục kèm theo)

2. Thời gian thăm, tặng quà: Do Trưởng đoàn quyết định. Hoàn thành trước ngày 07 tháng 02 năm 2026

***Lưu ý:** Đề nghị Bí thư chi bộ, Thôn trưởng các thôn, các thành viên Đoàn phụ trách chi tặng quà tại các thôn hướng dẫn các đối tượng thuộc diện danh sách được nhận quà tặng khi đi nhận quà tặng cần mang theo Căn cước công dân cá nhân; sổ nhận trợ cấp hàng tháng để kiểm soát đối tượng khi nhận quà tặng cho đảm bảo đúng đối tượng.

3. Giao Phòng Văn hóa - Xã hội và các Thành viên Đoàn

- Chỉ đạo công chức phụ trách kế toán và công chức chuyên môn phụ trách lĩnh vực chuẩn bị chu đáo các loại quà tặng; lập danh sách các chứng từ ký nhận

cấp phát quà đến đối tượng; các Thành viên Đoàn chủ trì phối hợp với các Bí thư chi bộ, thôn Trưởng các thôn thông báo đến các đối tượng tập trung tại nhà rông của thôn theo lịch tặng quà để Đoàn đến thăm, tặng quà đảm bảo thời gian theo thông báo.

- Sau khi hoàn thành công tác thăm, tặng quà cho các đối tượng khẩn trương nộp hồ sơ, chứng từ về Ủy ban nhân dân xã (qua phòng Văn hóa - Xã hội) để tổng hợp, lưu trữ tham mưu Ủy ban nhân dân xã báo cáo về cấp tỉnh hoàn thành **trước ngày 08 tháng 02 năm 2026** theo quy định.

4. Đề nghị Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã: phối hợp cử, phân công công chức, lãnh đạo của đơn vị tham gia cùng Đoàn thăm tặng quà trên; phối hợp thực hiện công tác giám sát về thăm tặng quà trên địa bàn xã.

Ủy ban nhân dân xã Đăk Long thông báo để các cơ quan, đơn vị liên; cá nhân có liên quan biết phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy (b/c);
- Thường trực HĐND xã (b/c);
- CT, các PCT UBND xã (t/d);
- Ban TT UBMTTQ VN xã (p/h);
- Văn phòng Đảng ủy xã;
- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã;
- Bí thư chi bộ, Thôn trưởng các thôn trên địa bàn xã (t/h);
- Lưu: VT, VHXXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Hoàng Thị Thủy