

ĐỀ ÁN

Tổ chức lại Trạm Y tế Đắk Long thuộc UBND xã Đắk Long trên cơ sở tiếp nhận nguyên trạng Trạm Y tế Đắk Long thuộc Trung tâm Y tế Đắk Glei trực thuộc Sở Y tế tỉnh Quảng Ngãi về UBND xã Đắk Long quản lý

**Phần thứ nhất
SỰ CẦN THIẾT VÀ CƠ SỞ PHÁP LÝ**

I. SỰ CẦN THIẾT

Trong thời gian qua, hệ thống Y tế trên địa bàn xã Đắk Long đã phát huy vai trò quan trọng trong công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu, phòng chống dịch bệnh, triển khai các chương trình y tế cộng đồng, góp phần ổn định đời sống và nâng cao sức khỏe nhân dân. Đặc biệt, trong bối cảnh dịch bệnh, đã trở thành tuyến đầu trong phát hiện, phòng ngừa và kiểm soát dịch, thể hiện rõ vai trò không thể thay thế của y tế cơ sở đối với sự ổn định xã hội và phát triển kinh tế - xã hội địa phương. Tuy nhiên, trước yêu cầu đổi mới mô hình chính quyền địa phương hai cấp, tinh gọn tổ chức bộ máy, chuyển đổi số và nâng cao chất lượng dịch vụ công, mô hình hoạt động hiện nay của Trạm Y tế đã bộc lộ nhiều hạn chế: tổ chức phân tán, khó khăn trong quản lý, nguồn lực dàn trải, cơ sở vật chất và trang thiết bị chưa đồng bộ, nhân lực chưa ổn định, hiệu quả cung cấp dịch vụ chưa tương xứng với tiềm năng. Điều này dẫn đến việc chưa khai thác hết vai trò của y tế cơ sở trong chăm sóc sức khỏe toàn diện cho nhân dân.

Thực hiện Công văn số 59-CV/BCĐ của Ban Chỉ đạo Trung ương về tổng kết Nghị quyết số 18-NQ/TW, Kế hoạch số 130/KH-BCĐTKNQ18 của Ban Chỉ đạo về tổng kết thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW của Chính phủ, Công văn số 62-CV/TU ngày 03/10/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Quảng Ngãi về việc sắp xếp các đơn vị sự nghiệp, doanh nghiệp Nhà nước và đầu mối bên trong các cơ quan, tổ chức trong hệ thống chính trị của tỉnh, cùng các văn bản chỉ đạo có liên quan, việc tổ chức lại Trạm Y tế xã trực thuộc UBND cấp xã và các điểm khám bệnh trên cơ sở hợp nhất các trạm y tế trước đây là yêu cầu cấp thiết, nhằm bảo đảm cung ứng dịch vụ y tế công cơ bản, thiết yếu cho nhân dân, đồng thời nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của y tế cơ sở. Việc tập trung hoàn thiện chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy của Trạm Y tế theo mô hình đơn vị sự nghiệp công lập sẽ tạo cơ sở pháp lý và thực tiễn để Trạm Y tế thực hiện đầy đủ vai trò phòng bệnh, chăm sóc sức khỏe ban đầu, khám chữa bệnh, chăm sóc xã hội và triển khai các chương trình y tế cộng đồng; việc sắp xếp, tổ chức lại hệ thống Trạm Y tế Đắk Long theo hướng, tinh gọn mang lại nhiều lợi ích thiết thực về các mặt:

- Đối với người dân: được tiếp cận dịch vụ y tế kịp thời, chất lượng ngay tại địa phương, giảm chi phí đi lại, giảm tải cho bệnh viện tuyến trên.

- Đối với hệ thống y tế: nâng cao năng lực tuyến cơ sở, mở rộng danh mục kỹ thuật chuyên môn, xử lý hiệu quả các bệnh thông thường, tăng cường khả năng phòng bệnh và chăm sóc sức khỏe cộng đồng.

- Đối với quản lý nhà nước: sử dụng hiệu quả ngân sách, tối ưu hóa đầu tư, tinh giản bộ máy hành chính, nâng cao hiệu quả quản lý tài chính công, phù hợp với chủ trương đổi mới đơn vị sự nghiệp công lập.

- Đối với phát triển xã hội: góp phần ổn định đời sống nhân dân, nâng cao chất lượng nguồn nhân lực, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội bền vững.

Như vậy, việc tổ chức lại Trạm Y tế Đăk Long không chỉ xuất phát từ yêu cầu thực tiễn, mà còn là sự cụ thể hóa các chủ trương, định hướng lớn của Trung ương, Bộ Chính trị, Ban Bí thư và Chương trình, Kế hoạch của Tỉnh ủy, UBND tỉnh về xây dựng mô hình chính quyền địa phương hai cấp. Đây là bước đi quan trọng, mang tính chiến lược, nhằm bảo đảm triển khai thực hiện kịp thời, thống nhất, đồng bộ, hiệu quả và toàn diện; duy trì liên tục, không gián đoạn việc cung ứng đầy đủ dịch vụ sự nghiệp công về y tế cho nhân dân, xây dựng nền y tế cơ sở vững mạnh, hiện đại, đáp ứng yêu cầu chăm sóc sức khỏe trong giai đoạn mới.

II. CƠ SỞ CHÍNH TRỊ VÀ CƠ SỞ PHÁP LÝ

1. Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;
2. Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;
3. Nghị định số 283/2025/NĐ-CP ngày 31/10/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;
4. Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;
5. Thông tư 03/2023/TT-BYT ngày 17/2/2023 của Bộ Y tế về hướng dẫn vị trí việc làm, định mức số lượng người làm việc, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp trong đơn vị sự nghiệp y tế công lập;
6. Nghị định 111/2025/NĐ-CP ngày 22/5/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;
7. Thông tư số 43/2025/TT-BYT ngày 15/11/2025 của Bộ Y tế hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ của Trạm Y tế xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; Thông tư số 53/2025/TT-BYT ngày 31/12/2025 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 43/2025/TT-BYT ngày 15/11/2025 của Bộ Y tế hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ của Trạm Y tế xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;
8. Công văn số 59-CV/BCĐ ngày 12/9/2025 của Ban chỉ đạo về việc sắp

xếp đơn vị sự nghiệp, doanh nghiệp nhà nước và đầu mối bên trong các cơ quan, tổ chức trong hệ thống chính trị;

9. Kế hoạch số 130/KH-BCĐTKNQ18 ngày 21/9/2025 của Ban Chỉ đạo về tổng kết thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW của Chính phủ về sắp xếp đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp nhà nước, tổ chức bên trong hệ thống hành chính nhà nước;

10. Công văn số 8150/BNV-TCBC ngày 18/9/2025 của Bộ Nội vụ về việc sắp xếp đơn vị sự nghiệp theo Công văn số 59-CV/BCĐ ngày 12/9/2025 của Ban chỉ đạo Trung ương về tổng kết Nghị quyết số 18-NQ/TW;

11. Quyết định số 150/QĐ-UBND ngày 01/11/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi về phê duyệt Đề án chuyển giao các Trạm Y tế, Bệnh xá, Phòng khám đa khoa khu vực (thực hiện nhiệm vụ Trạm Y tế) thuộc Trung tâm Y tế trực thuộc Sở Y tế về Ủy ban nhân dân các xã, phường quản lý;

12. Kết luận số 221-KL/TW ngày 28/11/2025 của Bộ Chính trị, Ban Bí thư về tình hình, kết quả hoạt động của bộ máy hệ thống chính trị và chính quyền địa phương 2 cấp và theo đề nghị của Sở Nội vụ tại Công văn số 2736/SNV-TCBM ngày 29/11/2025;

13. Công văn số 6002/UBND-NC, ngày 23/12/2025 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc triển khai các nội dung liên quan đến thành lập các Trạm Y tế thuộc UBND cấp xã;

14. Quyết định số 277/QĐ-UBND ngày 15/12/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi chuyển nguyên trạng 268 Trạm Y tế, 01 Bệnh xá và 03 Phòng khám đa khoa khu vực (thực hiện nhiệm vụ Trạm Y tế) thuộc Trung tâm Y tế trực thuộc Sở Y tế về Ủy ban nhân dân các xã, phường quản lý;

15. Quyết định số 289/QĐ-UBND ngày 30 tháng 12 năm 2025 của UBND xã Đăk Long về việc tiếp nhận nguyên trạng Trạm Y tế Đăk Long thuộc Trung tâm Y tế Đăk Glei trực thuộc Sở Y tế tỉnh Quảng Ngãi về UBND xã Đăk Long quản lý;

16. Thông báo số 123-TB/ĐU ngày 10 tháng 01 năm 2026 về kết luận của Ban Thường vụ Đảng ủy xã Đăk Long về Đề án tổ chức lại Trạm Y tế xã Đăk Long.

Phần thứ hai

THỰC TRẠNG TỔ CHỨC BỘ MÁY VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA TRẠM Y TẾ ĐẮK LONG

I. THỰC TRẠNG MẠNG LƯỚI Y TẾ CƠ SỞ XÃ ĐẮK LONG

1. Số lượng trạm y tế

Trên địa bàn xã Đăk Long hiện có 01 Trạm Y tế Đăk Long trực thuộc Trung tâm Y tế Đăk Glei có chức năng cung cấp, thực hiện các dịch vụ chăm sóc sức khỏe ban đầu cho nhân dân trên địa bàn xã.

2. Phạm vi phục vụ: Các thôn trên địa bàn xã.

3. Kết quả hoạt động

a) Về y tế dự phòng

- Tỷ lệ tiêm chủng đủ mũi cho trẻ em theo chỉ tiêu 98% quốc gia đạt.
- Tiêm phòng uốn ván phụ nữ mang thai đạt 96%.
- Giám sát, phát hiện và báo cáo kịp thời 100% các trường hợp dịch bệnh phát sinh trên địa bàn.
- 100% trường học trên địa bàn được triển khai chương trình y tế học đường, kiểm tra sức khỏe định kỳ cho học sinh.
- Các hoạt động vệ sinh môi trường, dinh dưỡng cộng đồng được duy trì thường xuyên, góp phần giảm tỷ lệ suy dinh dưỡng trẻ em giảm xuống qua các năm.

b) Về khám bệnh, chữa bệnh và y học cổ truyền

- Số lượt khám bệnh tại Trạm Y tế Đăk Long trung bình 85%/năm, đáp ứng nhu cầu chăm sóc sức khỏe ban đầu.
- 100% trường hợp cấp cứu ban đầu được xử lý kịp thời, đúng quy trình.
- Triển khai kết hợp y học hiện đại và y học cổ truyền trong điều trị, với 35% bệnh nhân được áp dụng các phương pháp y học cổ truyền kết hợp với y học hiện đại

c) Về chăm sóc sức khỏe sinh sản

- 100% phụ nữ mang thai được quản lý thai nghén, khám định kỳ theo quy định.
- Tỷ lệ phụ nữ sinh tại cơ sở y tế đạt 98,5%.
- Giảm tỷ lệ tử vong mẹ và trẻ sơ sinh xuống mức chỉ tiêu quốc gia.
- Triển khai đầy đủ các kỹ thuật chăm sóc sức khỏe bà mẹ, trẻ em theo phân tuyến.

c) Về cung ứng thuốc thiết yếu

- Đảm bảo cung ứng đầy đủ thuốc thiết yếu, vắc xin theo danh mục Bộ Y tế.
- 100% người dân được hướng dẫn sử dụng thuốc an toàn, hợp lý.

d) Về quản lý sức khỏe cộng đồng

- Thực hiện phần mềm VNPT His quản lý sức khỏe điện tử triển khai được 95,1% dân số toàn xã.
- Tỷ lệ người cao tuổi được khám sức khỏe định kỳ đạt 98%.
- Quản lý, theo dõi thường xuyên các bệnh nhân mắc bệnh mạn tính, bệnh không lây nhiễm (tăng huyết áp, tiểu đường...).
- Phối hợp triển khai quản lý sức khỏe học đường, bảo đảm học sinh được theo dõi sức khỏe định kỳ.

e) Về truyền thông, giáo dục sức khỏe

- Tổ chức 236 buổi/năm truyền thông, tư vấn sức khỏe cộng đồng.

- Đạt 86% hộ gia đình được tiếp cận thông tin về phòng chống dịch bệnh, dinh dưỡng, kế hoạch hóa gia đình.

g) Về phối hợp và quản lý

- Quản lý hiệu quả nhân lực, tài chính, tài sản của đơn vị, bảo đảm minh bạch, tiết kiệm ngân sách.

- Thực hiện đầy đủ chế độ thống kê, báo cáo, phục vụ công tác quản lý nhà nước về y tế.

II. THỰC TRẠNG SỐ LƯỢNG NGƯỜI LÀM VIỆC

Tổng số viên chức được giao và tiếp nhận có mặt tại Trạm Y tế Đăk Long là 06 người. Trong đó: viên chức lãnh đạo, quản lý: **01** người (*Phụ trách trạm*); viên chức không giữ chức vụ quản lý **05** người (*01 bác sỹ, 01 Y sỹ, 01 nữ hộ sinh, 01 dược, 01 dân số*)

(Chi tiết có Phụ lục kèm theo)

III. VỀ CƠ SỞ VẬT CHẤT, TÀI CHÍNH, NGÂN SÁCH

1. Cơ sở vật chất

- Có 01 Trụ sở làm việc; có trụ sở riêng, đúng quy hoạch và phù hợp với quy mô, công năng sử dụng của đơn vị.

- Gồm các phòng: phòng khám bệnh, phòng tiêm chủng, phòng cấp cứu, phòng đông y, phòng đẻ, phòng hậu sản, phòng khám thai, phòng khám phụ khoa, phòng dược, phòng bệnh nhân, phòng tiểu phẫu, phòng trưởng trạm, phòng trực, kho,...

2. Trang thiết bị

- Có các thiết bị cơ bản: tủ thuốc, giường bệnh, máy đo huyết áp, ống nghe, bàn khám.

- Các thiết bị hiện đại có: máy siêu âm, điện tim, xét nghiệm nhanh, thiết bị.

- Các trang thiết bị khác: Máy tính, máy in, tủ đựng hồ sơ.

3. Kinh phí hoạt động: Nguồn kinh phí thực hiện: Từ nguồn ngân sách sự nghiệp y tế hàng năm của Trung tâm Y tế Đăk Glei.

IV. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Trong điều kiện nguồn ngân sách địa phương còn hạn chế, việc duy trì Trạm Y tế Đăk Long hoạt động riêng biệt với quy mô nhỏ, cơ sở vật chất phân tán, nhân lực dần trải đã không còn phù hợp với yêu cầu thực tiễn. Việc tổ chức lại trạm y tế là cần thiết nhằm tinh gọn tổ chức, tập trung nguồn lực, nâng cao hiệu quả quản lý và chất lượng chăm sóc sức khỏe ban đầu cho nhân dân.

2. Nhằm tinh gọn tổ chức bộ máy, tiết kiệm chi phí hành chính và chi

thường xuyên, đồng thời tạo điều kiện tập trung nguồn lực đầu tư có trọng tâm, trọng điểm cho y tế cơ sở, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý, chất lượng chăm sóc sức khỏe ban đầu và phục vụ nhân dân, từng bước nâng cao chất lượng dịch vụ khám, chữa bệnh, chăm sóc sức khỏe ban đầu và đáp ứng ngày càng tốt hơn nhu cầu của nhân dân trên địa bàn.

Phần thứ ba **PHƯƠNG ÁN TỔ CHỨC LẠI TRẠM Y TẾ ĐẮK LONG**

I. MỤC TIÊU, PHẠM VI HOẠT ĐỘNG, DANH MỤC DỊCH VỤ SỰ NGHIỆP CÔNG DỰ KIẾN CUNG CẤP

1. Mục tiêu

a) Mục tiêu chung

- Xây dựng Trạm Y tế xã theo mô hình chính quyền hai cấp nhằm thống nhất đầu mối quản lý, kiện toàn tổ chức bộ máy, nâng cao năng lực hoạt động của y tế cơ sở; bảo đảm cung cấp đầy đủ, kịp thời và có chất lượng các dịch vụ chăm sóc sức khỏe ban đầu cho nhân dân.

- Trạm Y tế mới được tổ chức theo hướng tinh gọn, hiện đại, đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội, yêu cầu chuyển đổi số, nhiệm vụ phòng chống dịch bệnh, chăm sóc sức khỏe toàn dân và phù hợp với mô hình tổ chức chính quyền mới. Đồng thời, việc tổ chức lại Trạm Y tế nhằm thực hiện có hiệu quả chủ trương của Trung ương, Chính phủ và của tỉnh về tinh giản biên chế, sắp xếp tổ chức bộ máy các đơn vị sự nghiệp công lập theo hướng hiệu lực, hiệu quả; đảm bảo hoạt động y tế cơ sở tiếp tục ổn định, không gián đoạn, không ảnh hưởng đến quyền lợi của nhân dân và của viên chức, người lao động.

b) Mục tiêu cụ thể

- Quản lý sức khỏe toàn dân: Bảo đảm 100% người dân trên địa bàn được lập và quản lý hồ sơ sức khỏe điện tử; được theo dõi, chăm sóc sức khỏe định kỳ ít nhất một lần/năm, kết nối thông tin với cơ sở khám chữa bệnh tuyến tỉnh.

- Nâng cao chất lượng khám chữa bệnh ban đầu: Tổ chức khám, chữa bệnh ban đầu, chăm sóc sức khỏe thường xuyên theo đúng quy định của Bộ Y tế; nâng cao năng lực xử lý tình huống cấp cứu; giảm tải cho cơ sở y tế tuyến trên.

- Triển khai đầy đủ các chương trình y tế: Thực hiện hiệu quả các chương trình mục tiêu y tế quốc gia và các chương trình y tế của tỉnh, xã; tăng cường công tác tiêm chủng, phòng chống dịch bệnh, phòng chống bệnh không lây nhiễm.

- Phần đầu duy trì đạt chuẩn quốc gia về y tế cơ sở: Hoàn thiện cơ sở vật chất, trang thiết bị, nhân lực theo các tiêu chí;

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số: Xây dựng Trạm Y tế số với các phần mềm quản lý sức khỏe, quản lý hồ sơ khám chữa

bệnh; đảm bảo liên thông dữ liệu với hệ thống y tế tuyến trên và các cơ quan quản lý; triển khai dịch vụ công trực tuyến trong lĩnh vực y tế cơ sở.

- Phát triển đội ngũ nhân lực y tế: Xây dựng đội ngũ viên chức y tế có trình độ chuyên môn đạt chuẩn, tinh thần trách nhiệm cao; được đào tạo, bồi dưỡng thường xuyên; đáp ứng yêu cầu nâng cao chất lượng chăm sóc sức khỏe nhân dân trong bối cảnh mới.

- Bảo đảm điều kiện hoạt động cho Trạm Y tế: Đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị thiết yếu; đảm bảo nguồn kinh phí hoạt động; xây dựng phương án xử lý nhân sự, tài chính, tài sản, đất đai và các vấn đề liên quan khi hợp nhất các Trạm.

2. Phạm vi hoạt động

Trạm Y tế Đăk Long hoạt động trong phạm vi địa bàn của xã theo quy định của pháp luật và hướng dẫn của Bộ Y tế; thực hiện nhiệm vụ chăm sóc sức khỏe ban đầu, quản lý sức khỏe cộng đồng và triển khai các dịch vụ y tế cơ bản cho toàn bộ nhân dân cư trú, tạm trú và làm việc trên địa bàn. Phạm vi hoạt động cụ thể bao gồm:

- Hoạt động khám, chữa bệnh ban đầu;
- Hoạt động phòng bệnh và y tế dự phòng;
- Chăm sóc sức khỏe bà mẹ - trẻ em;
- Quản lý sức khỏe toàn dân;
- Triển khai các chương trình y tế quốc gia và chương trình y tế địa phương triển khai;
- Hoạt động khám, tư vấn sức khỏe trường học, sức khỏe lao động và cộng đồng;
- Ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số;
- Các nhiệm vụ khác theo quy định của pháp luật.

3. Danh mục dịch vụ sự nghiệp công dự kiến cung cấp

a) Dịch vụ sự nghiệp công trong khám bệnh, chữa bệnh ban đầu

- Khám bệnh, tư vấn sức khỏe ban đầu cho người dân trên địa bàn.
- Điều trị các bệnh thông thường theo phân tuyến kỹ thuật.
- Sơ cứu, cấp cứu ban đầu và chuyển tuyến khi cần thiết.
- Quản lý, theo dõi người bệnh mạn tính, bệnh không lây nhiễm.
- Cung cấp thuốc thiết yếu theo quy định.

b) Dịch vụ sự nghiệp công về y tế dự phòng.

- Giám sát dịch bệnh, phòng chống dịch, xử lý ổ dịch.
- Triển khai chiến dịch vệ sinh môi trường, phòng chống sốt xuất huyết, bệnh truyền nhiễm.
- Tổ chức tiêm chủng mở rộng, tiêm chủng theo chương trình y tế quốc gia.

- Hoạt động truyền thông giáo dục sức khỏe, hướng dẫn phòng bệnh cho cộng đồng.

c) Dịch vụ sự nghiệp công về chăm sóc sức khỏe bà mẹ - trẻ em.

- Theo dõi thai nghén, tư vấn dinh dưỡng, chăm sóc trước sinh và sau sinh.

- Theo dõi, chăm sóc trẻ em dưới 5 tuổi, phòng suy dinh dưỡng, theo dõi phát triển thể chất của trẻ.

- Quản lý sức khỏe sinh sản và kế hoạch hóa gia đình.

d) Dịch vụ sự nghiệp công về quản lý sức khỏe toàn dân

- Lập, quản lý, cập nhật hồ sơ sức khỏe điện tử cho toàn bộ người dân.

- Khám sức khỏe định kỳ, tầm soát bệnh tật theo từng nhóm đối tượng.

- Liên thông dữ liệu sức khỏe với cơ sở khám chữa bệnh tuyến trên.

e) Dịch vụ sự nghiệp công về trường học và cộng đồng.

- Khám sức khỏe học sinh; theo dõi thể chất, tư vấn dinh dưỡng học đường.

- Thực hiện chương trình y tế trường học.

- Khám sức khỏe định kỳ cho cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn *(nếu được phân công)*.

g) Dịch vụ sự nghiệp công về dân số - kế hoạch hóa gia đình.

- Tuyên truyền, tư vấn sức khỏe sinh sản;

- Theo dõi biến động dân số, các chỉ số dân số - sức khỏe trên địa bàn;

- Triển khai các chương trình mục tiêu về dân số theo chỉ đạo của tuyến trên;

h) Dịch vụ sự nghiệp công trong phòng chống thiên tai, thảm họa và tình huống khẩn cấp

- Tham gia sơ cứu, cấp cứu, chăm sóc y tế tại chỗ khi xảy ra thiên tai, thảm họa;

- Hỗ trợ công tác phòng chống dịch bệnh trong các tình huống khẩn cấp.

i) Dịch vụ sự nghiệp công khác theo quy định của pháp luật và Ủy ban nhân dân cấp có thẩm quyền

- Thực hiện các chương trình, dự án y tế do Trung ương, tỉnh, xã giao.

- Cung cấp các dịch vụ y tế dựa trên nhu cầu thực tế và theo quy định của pháp luật.

II. PHƯƠNG ÁN, LOẠI HÌNH, TÊN GỌI, TRỤ SỞ LÀM VIỆC

1. Phương án tổ chức lại: Tổ chức lại Trạm Y tế Đắk Long thuộc UBND xã Đắk Long trên cơ sở tiếp nhận nguyên trạng Trạm Y tế Đắk Long thuộc Trung tâm Y tế Đắk Glei trực thuộc Sở Y tế tỉnh Quảng Ngãi về UBND xã Đắk Long quản lý.

2. Loại hình: Là đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND xã Đắk Long.

3. Tên gọi: Trạm Y tế xã Đăk Long (gọi tắt là Trạm Y tế).

4. Trụ sở làm việc: Trụ sở chính tại Thôn Đăk Tu xã Đăk Long, tỉnh Quảng Ngãi.

III. VỊ TRÍ, CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN VÀ CƠ CẤU TỔ CHỨC

1. Vị trí, chức năng: Thực hiện theo Điều 2, Điều 3 Thông tư số 43/2025/TT-BYT ngày 15 tháng 11 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Y tế hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trạm Y tế xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; Thông tư số 53/2025/TT-BYT ngày 31/12/2025 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 43/2025/TT-BYT ngày 15/11/2025 của Bộ Y tế hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ của Trạm Y tế xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, cụ thể:

1.1. Vị trí pháp lý

- Là đơn vị sự nghiệp y tế công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân xã.
- Trạm Y tế xã Đăk Long có tư cách pháp nhân, có trụ sở riêng, con dấu riêng, tài khoản riêng; được mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước và ngân hàng theo quy định của pháp luật.
- Trạm Y tế xã Đăk Long chịu sự chỉ đạo, quản lý trực tiếp về tổ chức bộ máy, nhân sự, tài sản, tài chính của Ủy ban nhân dân xã; đồng thời chịu sự chỉ đạo, hỗ trợ, hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ của Sở Y tế và các đơn vị liên quan theo quy định của pháp luật.

1.2. Chức năng: Cung cấp, thực hiện dịch vụ chuyên môn, kỹ thuật thuộc các lĩnh vực: phòng bệnh; khám bệnh, chữa bệnh; quản lý, nâng cao sức khỏe cộng đồng; bảo vệ, chăm sóc bà mẹ và trẻ em; chăm sóc người cao tuổi, người khuyết tật; bảo trợ xã hội; dân số; an toàn thực phẩm; dược; thiết bị y tế và các dịch vụ y tế khác theo quy định của pháp luật.

2. Nhiệm vụ, quyền hạn: Thực hiện theo Điều 4 Thông tư số 43/2025/TT-BYT của Bộ Y tế hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trạm Y tế xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; Thông tư số 53/2025/TT-BYT ngày 31/12/2025 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 43/2025/TT-BYT ngày 15/11/2025 của Bộ Y tế hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ của Trạm Y tế xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, cụ thể:

2.1. Về phòng bệnh và nâng cao sức khỏe cộng đồng

a) Thực hiện các hoạt động chuyên môn, kỹ thuật về phòng, chống dịch bệnh truyền nhiễm, HIV/AIDS: giám sát, sàng lọc, phát hiện sớm người mắc bệnh; tiêm chủng phòng bệnh, điều trị dự phòng; triển khai các biện pháp phòng, chống dịch bệnh, xử lý, khắc phục hậu quả của dịch bệnh và các biện pháp phòng, chống yếu tố nguy cơ làm phát sinh, lây lan dịch, bệnh theo quy định của pháp luật;

b) Thực hiện các hoạt động chuyên môn, kỹ thuật về phòng, chống bệnh không lây nhiễm: giám sát, kiểm soát và phòng, chống các yếu tố nguy cơ; giám sát, sàng lọc phát hiện, quản lý, tư vấn, theo dõi, chăm sóc sức khỏe các đối tượng nguy cơ và người mắc bệnh không lây nhiễm tại cộng đồng; triển khai các biện pháp phòng, chống bệnh không lây nhiễm theo quy định của pháp luật;

c) Thực hiện các hoạt động hướng dẫn chuyên môn, kỹ thuật về dinh dưỡng cộng đồng; y tế trường học; giám sát chất lượng nước sạch sử dụng cho mục đích sinh hoạt; vệ sinh lao động, phòng, chống bệnh nghề nghiệp, tai nạn thương tích tại cộng đồng theo quy định của pháp luật;

d) Thực hiện các hoạt động hướng dẫn bảo vệ môi trường, sức khỏe môi trường, vệ sinh trong mai táng, hỏa táng đối với các trường hợp chết do dịch bệnh nguy hiểm; phòng, chống tác hại của thuốc lá, rượu, bia và các yếu tố nguy cơ có hại cho sức khỏe theo quy định của pháp luật;

đ) Thực hiện quản lý các bệnh truyền nhiễm và HIV/AIDS, bệnh không lây nhiễm, bệnh chưa rõ nguyên nhân, các yếu tố nguy cơ ảnh hưởng đến sức khỏe.

2.2. Về khám bệnh, chữa bệnh

a) Thực hiện sơ cứu, cấp cứu ban đầu các trường hợp cấp cứu, tai nạn, tình trạng khẩn cấp xảy ra trên địa bàn theo quy định của pháp luật;

b) Thực hiện nhiệm vụ của cấp khám bệnh, chữa bệnh ban đầu và phục hồi chức năng cho người bệnh theo phạm vi hoạt động chuyên môn được cấp có thẩm quyền phê duyệt và theo quy định của pháp luật;

c) Thực hiện khám bệnh, chữa bệnh y học gia đình theo quy định của pháp luật; d) Thực hiện quản lý, theo dõi, cấp thuốc, điều trị ngoại trú cho người mắc bệnh bệnh mạn tính trên địa bàn theo quy định của pháp luật;

đ) Thực hiện khám bệnh, chữa bệnh bằng y học cổ truyền, kết hợp y học cổ truyền với y học hiện đại; ứng dụng, kế thừa và phát triển bài thuốc, bảo tồn cây thuốc, động vật làm thuốc tại địa phương theo quy định của pháp luật;

e) Khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc bệnh, tật cho nhân dân trên địa bàn khi có đủ điều kiện theo quy định của pháp luật; thực hiện sơ tuyển sức khỏe nghĩa vụ quân sự và tham gia khám sức khỏe nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ công an nhân dân theo quy định của pháp luật;

g) Thực hiện quản lý, điều trị nghiện các chất dạng thuốc phiện bằng thuốc thay thế, điều trị nghiện các chất khác và điều trị HIV/AIDS theo quy định của pháp luật;

h) Tổ chức thực hiện các hoạt động phục hồi chức năng dựa vào cộng đồng cho người khuyết tật, người mắc bệnh mạn tính theo quy định của pháp luật.

2.3. Về bảo vệ, chăm sóc bà mẹ và trẻ em, chăm sóc sức khỏe sinh sản

a) Quản lý thai, đỡ đẻ thường theo phạm vi hoạt động chuyên môn đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt;

b) Chăm sóc sức khỏe, dinh dưỡng bà mẹ, trẻ sơ sinh và trẻ em; chăm sóc

sức khỏe sinh sản theo quy định của pháp luật;

c) Phối hợp thực hiện nhiệm vụ về công tác trẻ em trên địa bàn theo quy định của pháp luật.

2.4. Về an toàn thực phẩm

a) Thực hiện các hoạt động phòng ngừa ngộ độc thực phẩm; phối hợp điều tra, truy xuất, giám sát, xử lý và khắc phục các sự cố về thực phẩm, các vụ ngộ độc thực phẩm và bệnh truyền qua thực phẩm; giám sát mối nguy cơ ô nhiễm thực phẩm trên địa bàn theo quy định của pháp luật;

b) Hướng dẫn, giám sát bảo đảm an toàn thực phẩm đối với loại hình thức ăn đường phố; phối hợp hướng dẫn, giám sát các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm, cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống trên địa bàn bảo đảm an toàn thực phẩm theo quy định của pháp luật.

2.5. Về dân số

a) Tư vấn sức khỏe trước khi kết hôn; tư vấn về sàng lọc trước sinh, sàng lọc sơ sinh; tư vấn kế hoạch hóa gia đình, các biện pháp phòng tránh vô sinh tại cộng đồng và tư vấn về các dịch vụ dân số khác theo quy định của pháp luật;

b) Tổ chức khám sức khỏe trước khi kết hôn; sàng lọc trước sinh, sàng lọc sơ sinh; cung cấp dịch vụ kế hoạch hóa gia đình theo quy định của pháp luật;

c) Phối hợp liên ngành trong triển khai thực hiện các hoạt động về công tác dân số; duy trì mức sinh thay thế; giảm thiểu mất cân bằng giới tính khi sinh, nâng cao chất lượng dân số và chăm sóc sức khỏe người cao tuổi thích ứng với già hóa dân số trên địa bàn theo quy định của pháp luật.

2.6. Về bảo trợ xã hội

a) Cung cấp dịch vụ công tác xã hội: tiếp nhận, sàng lọc, đánh giá nhu cầu và hỗ trợ người cao tuổi, người khuyết tật, trẻ em, nạn nhân bị mua bán, bạo lực, người có rối nhiễu tâm trí hoặc rối loạn tâm thần; tư vấn, hỗ trợ tâm lý, kết nối chuyển gửi đến các cơ sở, tổ chức có liên quan theo quy định của pháp luật;

b) Quản lý trường hợp, theo dõi, giám sát và can thiệp tại cộng đồng; phối hợp với các tổ chức, đoàn thể, cá nhân và mạng lưới công tác viên công tác xã hội tại cộng đồng để triển khai các hoạt động công tác xã hội theo quy định của pháp luật.

2.7. Về quản lý, cung ứng thuốc, vắc xin, hóa chất, thiết bị y tế

a) Thực hiện việc mua, tiếp nhận, cung ứng, quản lý, bảo quản, cấp phát, sử dụng thuốc, vắc xin, hóa chất, thiết bị y tế theo quy định của pháp luật;

b) Hướng dẫn, thực hiện việc sử dụng thuốc an toàn, hợp lý theo quy định của pháp luật.

2.8. Về truyền thông, giáo dục sức khỏe

a) Tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về y tế;

b) Tuyên truyền, vận động nhân dân tham gia các hoạt động bảo vệ, chăm

sóc và nâng cao sức khỏe; cung cấp thông tin liên quan đến dịch bệnh, an toàn thực phẩm, dân số, bảo trợ xã hội và các thông tin khác thuộc lĩnh vực y tế theo quy định của pháp luật.

2.9. Thực hiện lập, quản lý hồ sơ quản lý sức khỏe cá nhân trên địa bàn theo quy định của pháp luật.

2.10. Triển khai các gói dịch vụ y tế cơ bản theo quy định của pháp luật.

2.11. Thực hiện các hoạt động trong phòng chống, khắc phục hậu quả thiên tai, thảm họa và đáp ứng tình trạng khẩn cấp về y tế.

2.12. Phối hợp, hỗ trợ về chuyên môn y tế đối với cơ quan, đơn vị, tổ chức trên địa bàn; hướng dẫn về chuyên môn, hoạt động đối với đội ngũ nhân viên y tế thôn, cô đỡ thôn, bản, cộng tác viên dân số, cộng tác viên bảo vệ trẻ em và cộng tác viên công tác xã hội trên địa bàn.

2.13. Đào tạo, bồi dưỡng nhân lực y tế

a) Tổ chức đào tạo, bồi dưỡng kiến thức về chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ viên chức, người lao động thuộc thẩm quyền quản lý theo quy định của pháp luật;

b) Tham gia đào tạo, tập huấn, bồi dưỡng cập nhật kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ nhân viên y tế thôn..., cộng tác viên dân số và các đối tượng khác theo quy định của cấp có thẩm quyền.

2.14. Tham gia các dự án, chương trình thuộc lĩnh vực y tế theo quy định của cấp có thẩm quyền; thực hiện kết hợp quân - dân y theo đặc điểm, tình hình thực tế và theo quy định của pháp luật.

2.15. Thực hiện ký hợp đồng với cơ quan bảo hiểm xã hội để tổ chức khám bệnh, chữa bệnh bảo hiểm y tế tại Trạm Y tế cấp xã theo quy định của pháp luật về bảo hiểm y tế.

2.16. Thực hiện các nhiệm vụ về quản lý chất lượng; nghiên cứu và tham gia nghiên cứu khoa học, phát triển công nghệ; ứng dụng phát triển khoa học kỹ thuật trong hoạt động chuyên môn; hợp tác quốc tế theo tình hình thực tế và theo quy định của pháp luật.

2.17. Thực hiện chế độ thống kê, báo cáo; xây dựng, tổng hợp, cung cấp thông tin cơ sở dữ liệu về y tế theo quy định của pháp luật.

2.18. Triển khai ứng dụng công nghệ thông tin, quản lý hồ sơ sức khỏe điện tử; xây dựng, quản lý, duy trì, cập nhật cơ sở dữ liệu, chuyển đổi số phục vụ hoạt động chuyên môn thuộc lĩnh vực y tế theo quy định của pháp luật.

2.19. Thực hiện việc mua, tiếp nhận, cung ứng, quản lý, bảo quản, cấp phát, sử dụng hàng hóa phục vụ hoạt động chuyên môn và hoạt động thường xuyên của Trạm Y tế cấp xã.

2.20. Quản lý cơ sở vật chất, tài sản, thiết bị, nhân lực, tài chính và các nguồn lực khác được giao theo quy định của pháp luật.

2.21. Tham gia kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định của pháp

luật, các quy định chuyên môn về lĩnh vực y tế theo quy định của pháp luật.

2.22. Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác do cấp có thẩm quyền giao theo quy định của pháp luật.

3. Về cơ cấu tổ chức Thực hiện theo Điều 5 Thông tư số 43/2025/TT-BYT của Bộ Y tế hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trạm Y tế xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; Điều 1 Thông tư số 53/2025/TT-BYT ngày 31/12/2025 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 43/2025/TT-BYT ngày 15/11/2025 của Bộ Y tế hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ của Trạm Y tế xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, cụ thể:

a) Lãnh đạo quản lý

- Giám đốc và Phó Giám đốc; số lượng Phó Giám đốc thực hiện theo quy định của pháp luật.

- Giám đốc, Phó Giám đốc Trạm Y tế do Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã quyết định bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian giữ chức vụ, miễn nhiệm, từ chức, cho thôi giữ chức vụ quản lý theo quy định của pháp luật.

b) Các tổ chức trực thuộc

- Phòng Hành chính, tài chính, nhân sự;

- Phòng Dân số, trẻ em, bảo trợ xã hội;

- Khoa Phòng bệnh, an toàn thực phẩm;

- Khoa Khám bệnh, chữa bệnh;

- Khoa Dược, thiết bị y tế, cận lâm sàng;

c) Giám đốc Trạm Y tế xã ban hành quy chế hoạt động và mối quan hệ công tác đối với các tổ chức (khoa, phòng, điểm trạm) thuộc Trạm Y tế xã.

4. Về số lượng người làm việc sau khi tổ chức lại

- Trước mắt, tiếp nhận nguyên trạng viên chức từ Trạm Y tế Đăk Long là 06 người làm việc. Bố trí giao 01 đồng chí viên chức phụ trách trạm; bố trí công chức của Phòng Kinh tế xã có chuyên môn lĩnh vực tài chính kế toán hoặc hợp đồng người có trình độ đại học tài chính kế toán, Tài chính ngân hàng đảm nhiệm Kế toán Trạm y tế xã Đăk Long.

- Trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức đảm bảo số lượng người làm việc theo quy định Khoản 1, Điều 5, Nghị định số 120/2020/NĐ-CP.

IV. CƠ CHẾ TÀI CHÍNH, CƠ CHẾ HOẠT ĐỘNG VÀ MỨC ĐỘ TỰ CHỦ TÀI CHÍNH

1. Về cơ chế tài chính: Trạm Y tế xã Đăk Long thực hiện cơ chế tài chính theo quy định tại Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021; Nghị định 111/2025/NĐ-CP ngày 22/5/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 60/2021/NĐ-CP Quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập; các quy định của pháp luật hiện hành và hướng dẫn của cơ quan tài chính có

thẩm quyền.

2. Cơ chế hoạt động: Trạm Y tế xã Đăk Long chịu sự chỉ đạo, quản lý trực tiếp về tổ chức bộ máy, nhân sự, tài sản, tài chính của Ủy ban nhân dân xã Đăk Long; đồng thời chịu sự chỉ đạo, hỗ trợ, hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ của Sở Y tế tỉnh và các đơn vị liên quan theo quy định của pháp luật.

3. Mức độ tự chủ tài chính: Là đơn vị sự nghiệp công do Nhà nước bảo đảm chi thường xuyên (nhóm 4). Phấn đấu đến năm 2030 nâng mức độ tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập lên 10-20% thành đơn vị tự đảm bảo một phần chi thường xuyên.

IV. DỰ KIẾN VỊ TRÍ VIỆC LÀM, CƠ CẤU VIÊN CHỨC THEO CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP: Dự kiến sau khi tổ chức lại Trạm có 24 vị trí việc làm (*được chia thành 04 nhóm*), cụ thể:

1. Nhóm vị trí việc làm lãnh đạo, quản lý: 04 vị trí; gồm:

- Giám đốc;
- Phó Giám đốc.
- Trưởng khoa, phòng thuộc Trạm.
- Phó Trưởng khoa, phòng thuộc Trạm.

2. Nhóm vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành: 10 vị trí, gồm:

- Bác sĩ/Bác sĩ y học dự phòng (hạng III).
- Y tế công cộng (hạng III);
- Dược sỹ hạng III;
- Điều dưỡng hạng III;
- Hộ sinh hạng III;
- Dân số viên hạng III;
- Dinh dưỡng viên hạng III;
- Kỹ thuật Y hạng III;
- Kỹ thuật thiết bị y tế Hạng III.
- Công tác xã hội (hạng III);

3. Vị trí việc làm chuyên môn dùng chung: 06 vị trí; gồm:

- Chuyên viên về Hành chính - Văn phòng;
- Kế toán viên;
- Chuyên viên về truyền thông;
- Văn thư viên;
- Cán sự Thủ quỹ.

- Kế toán trưởng/phụ trách kế toán.

4. Vị trí việc làm hỗ trợ, phục vụ: 04 vị trí; gồm:

- Nhân viên bảo vệ;
- Nhân viên phục vụ.
- Nhân viên kỹ thuật (điện, nước).
- Nhân viên lái xe.

V. VIỆC ĐÁP ỨNG CÁC TIÊU CHÍ, ĐIỀU KIỆN TỔ CHỨC LẠI

Việc tổ chức lại Trạm Y tế xã Đăk Long bảo đảm thực hiện và đáp ứng các tiêu chí theo quy định tại Nghị định số 120/2020/NĐ-CP và Nghị định số 283/2025/NĐ-CP của Chính phủ và các quy định của pháp luật có liên quan, cụ thể:

1. Về tổ chức bộ máy

- Thực hiện theo đúng chủ trương, định hướng của Trung ương, Bộ Chính trị, Ban Bí thư và Chương trình, Kế hoạch của Tỉnh ủy, UBND tỉnh.
- Có cơ cấu tổ chức tinh gọn, phù hợp với mô hình chính quyền địa phương hai cấp.

2. Về nhân lực

- Bố trí đủ số lượng viên chức, nhân viên y tế theo vị trí việc làm (*bác sĩ, y sĩ, điều dưỡng, hộ sinh, dược sĩ,...*).
- Có phương án đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao năng lực chuyên môn cho đội ngũ cán bộ y tế.

3. Về cơ sở vật chất, trang thiết bị

- Có trụ sở làm việc, đáp ứng yêu cầu khám chữa bệnh, phòng bệnh và triển khai các kỹ thuật chuyên môn.
- Được trang bị đầy đủ các thiết bị thiết yếu (*giường bệnh, dụng cụ sơ cứu, thiết bị xét nghiệm cơ bản, máy siêu âm...*).
- Bảo đảm điều kiện vệ sinh, an toàn, phòng cháy chữa cháy theo quy định.

4. Về hoạt động chuyên môn

- Có khả năng triển khai các chương trình y tế quốc gia và địa phương triển khai.
- Đáp ứng yêu cầu khám chữa bệnh ban đầu, chăm sóc sức khỏe sinh sản, phòng chống dịch bệnh.
- Quản lý hồ sơ sức khỏe toàn dân, ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số y tế.

VI. LỘ TRÌNH THỰC HIỆN

1. Rà soát thực trạng mạng lưới Trạm Y tế, nhân lực, cơ sở vật chất, trang

thiết bị, tổng hợp, tổ chức lại Trạm Y tế xã Đăk Long và điểm khám bệnh. Thời gian hoàn thành chậm nhất trước ngày 10/01/2026.

2. Ban hành Quyết định tổ chức lại Trạm Y tế xã Đăk Long và các điểm khám bệnh (nếu có). Thời gian hoàn thành chậm nhất ngày 10/01/2026.

3. Tiếp nhận, bàn giao cơ sở vật chất, tài sản, đất đai, trang thiết bị theo quy định. Thời gian hoàn thành chậm nhất ngày ngày 10/01/2026.

4. Ban hành Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trạm Y tế xã Đăk Long mới. Thời gian hoàn thành chậm nhất ngày ngày 15/01/2026.

5. Trạm Y tế xã Đăk Long hoạt động theo mô hình mới từ ngày 01/01/2026; triển khai đầy đủ các chức năng, nhiệm vụ của Trạm Y tế theo quy định. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, quản lý hồ sơ sức khỏe điện tử, liên thông dữ liệu với tuyến trên. Từng bước mở rộng danh mục kỹ thuật chuyên môn, nâng cao chất lượng khám chữa bệnh tại cơ sở.

Phần thứ tư TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa – Xã hội

- Chủ trì, phối hợp xây dựng dự thảo Đề án tổ chức lại Trạm Y tế xã Đăk Long tham mưu Ủy ban nhân dân xã báo cáo Thường trực Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy theo quy định.

- Chủ trì phối hợp với Trạm Y tế xã tham mưu bố trí số lượng viên chức tại Trạm Y tế đảm bảo số lượng người làm việc theo chỉ đạo, hướng dẫn của UBND tỉnh và các sở, ngành liên quan.

- Hướng dẫn Trạm Y tế xã rà soát, thống kê nhân lực; tổng hợp hồ sơ cán bộ, viên chức, người lao động để bàn giao quản lý theo quy định.

- Hướng dẫn Trạm Y tế xã xây dựng Đề án vị trí việc làm và cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp, trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định và triển khai thực hiện.

- Theo dõi quá trình triển khai, kịp thời tham mưu UBND xã xử lý các khó khăn, vướng mắc phát sinh.

2. Phòng Kinh tế

- Hướng dẫn Trạm Y tế xã rà soát, thống kê, bàn giao tài chính, tài sản, trang thiết bị và đất đai của Trạm Y tế để quản lý, sử dụng; lập hồ sơ bàn giao theo quy định pháp luật.

- Tham mưu bảo đảm kinh phí hoạt động thường xuyên cho Trạm Y tế xã Đăk Long sau khi tổ chức lại; đề xuất phương án huy động nguồn lực xã hội hóa để bổ sung cho hoạt động y tế cơ sở.

- Theo lộ trình, rà soát tham mưu nâng mức độ tự chủ về tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập.

3. Văn phòng HĐND - UBND xã

- Phối hợp với Phòng Kinh tế tham mưu UBND xã Đắk Long bố trí, quản lý, sử dụng cơ sở vật chất, trang thiết bị của Trạm Y tế xã theo quy định.

- Chủ trì kiểm tra, thẩm định các văn bản liên quan đến việc tổ chức lại Trạm Y tế xã Đắk Long bảo đảm đúng quy định pháp luật.

- Phối hợp với các phòng chuyên môn trong việc ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành, bảo đảm tiến độ triển khai.

4. Trạm Y tế xã Đắk Long

- Thực hiện kiểm kê tài sản, tài chính, hồ sơ nhân sự, hồ sơ chuyên môn; lập biên bản bàn giao đầy đủ theo quy định.

- Quán triệt, tuyên truyền đến viên chức, người lao động về chủ trương để bảo đảm sự đồng thuận, thống nhất trong triển khai thực hiện.

- Phối hợp chặt chẽ với Phòng Văn hóa – Xã hội, Phòng Kinh tế và Văn phòng HĐND – UBND xã trong quá trình bàn giao, bảo đảm đúng quy định, không gián đoạn hoạt động khám chữa bệnh.

- Báo cáo kịp thời những khó khăn, vướng mắc trong quá trình bàn giao để UBND xã xem xét, giải quyết.

- Xây dựng, trình Ủy ban nhân dân xã Đắk Long (qua các cơ quan chuyên môn để thẩm định) ban hành quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trạm Y tế theo quy định.

- Thực hiện sắp xếp, ổn định tổ chức bộ máy, số lượng người làm việc được giao theo thẩm quyền được phân cấp, để thực hiện nhiệm vụ; xây dựng Đề án vị trí việc làm trình cấp có thẩm quyền xem xét, phê duyệt.

- Tổ chức triển khai các hoạt động chuyên môn, kỹ thuật theo chức năng, nhiệm vụ; bảo đảm cung ứng dịch vụ y tế cơ bản, thiết yếu cho nhân dân trên địa bàn xã.

Trên đây là Đề án tổ chức lại Trạm Y tế xã Đắk Long thuộc UBND xã Đắk Long trên cơ sở tiếp nhận nguyên trạng Trạm Y tế Đắk Long thuộc Trung tâm Y tế Đắk Glei trực thuộc Sở Y tế tỉnh Quảng Ngãi về UBND xã Đắk Long quản lý./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Các cơ quan chuyên môn có liên quan;
- Trạm Y tế xã Đắk Long;
- Lưu: VT, VHXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Diệu

